

Plano desconfinamento LTI-DEQB

1. Enquadramento

O LTI-DEQB (Laboratórios de Tecnologias de Informação dos Departamentos de Química e Bioengenharia) encerrou as suas instalações no piso 5 da Torre Sul desde o 11 de Março, data do comunicado 6 do presidente do IST com estas indicações.

Desde essa data manteve-se em actividade remota, prestando os serviços de apoio por email e redes sociais. Fizemos todo o nosso esforço para dar resposta rápida e eficaz aos alunos, docentes e investigadores nos seguintes pontos:

- Fornecendo links de instalação de utilização única para os software da responsabilidade dos DEQ e DBE
- Manutenção operacional do servidor de licenças dos mesmo
- Criação de um manual de instalação (user-friendly) dos softwares mais requisitados
- Apoio técnico com configurações dos PCs, rede e acesso a VPN do IST.
- Apoio técnico no uso de plataformas de comunicação para os alunos poderem tirar o melhor partido deste “ensino à distância”.

Foi no entanto suspensa, por razões óbvias, os serviços de impressão de documentos, grandes formatos e encadernações, salvaguardado alguma situação de urgência, que estávamos disponíveis para tentar resolver.

Com a entrada do IST na fase amarela, está previsto a reabertura condicionada e **respeitando as regras de segurança** dos LTIs.

Assim, na tentativa de nos prepararmos o melhor possível para o funcionamento condicionado que se prevê para Setembro, o LTI-DEQB pretende funcionar em regime presencial “semi-fechado”, com marcação prévia por email e respeitando as melhores regras de saúde pública.

O nosso objectivo é fazer este teste nesta altura em que o IST está bastante calmo, para estarmos nas melhores condições possíveis para retomar alguma actividade em Setembro, dependendo da fase de desconfinamento em vigor na altura, e poder reanimar de alguma forma as receitas do nosso centro de custos.

2. Modelo de funcionamento

O LTI-DEQB propõe-se funcionar em regime “semi-fechado”, recebendo apenas docentes, investigadores ou alunos que tenham marcado por email a sua presença no espaço **apenas para situações que não possam ser resolvidas à distância.**

O horário disponível é amplamente reduzido (das 10h-13h e 14h-17h), contemplando 6h diárias, ao invés das 12h diárias que tínhamos anteriormente à pandemia.

As salas tem lotação máxima fixada e informação do responsável pela segurança. (detalhes abaixo).

Ninguém se pode deslocar ao espaço sem ter marcação, existe um colaborador a controlar isto e fazer o registo das presenças com nome, número, contacto, sala/PC onde esteve e em que horas.

Cumpre-se todas as regras instituídas pelo IST (e pela DGS), como uso de máscara, distância social e número de pessoas por área.

Os colaboradores funcionam em turnos de trabalho A e B que não se sobrepõem.

3. Horário, turnos e higienização

Uma parte dos colaboradores do LTI-DEQB foi dispensada de fazer turnos nesta fase por estarem fora de Lisboa, tendo regressado às terras Natal ou mesmo ao país de origem.

Assim, foram reunidos 10 colaboradores e divididos em dois grupos de cinco (A e B), não se cruzando em trabalho.

O horário de funcionamento (à porta fechada) é o constante no anexo A.

Os colaboradores devem usar máscara / viseira. O uso de luvas no manuseamento de alguns materiais de grandes formatos já acontecia no LTI, pelo que apenas se generaliza a todo o processo de produção de posters, lonas, vinil e roll-up.

Estão também responsáveis pela higienização de cada teclado / rato e lugar após saída de cada utente, bem como no final de cada dia. Para tal tem ao seu dispor nebulizadores de solução alcoólica e panos de limpeza. Nas várias salas estão também dispensadores de álcool-gel para visitantes e outros para os colaboradores.

O LTI disponibiliza também máscaras para uso de visitantes que, por algum motivo, se apresentem na porta sem a mesma.

4. Lotação das Salas

Na entrada de cada sala está afixada a sua lotação máxima a cada momento, seguindo normas de distanciamento entre lugares possíveis de serem ocupados e normas de número de pessoas por área.

A capacidade total do LTI fica assim reduzida para 28 pessoas simultâneas, quando anteriormente era de cerca de 150 pessoas.

A lotação máxima por sala é a seguinte:

- LTI 1 - temporariamente encerrado
- LTI 2 - 6 pessoas
- LTI 3 - 11 pessoas
- LTI 4 (sala impressões / colaborador) - 3 pessoas
- LTI 5 - 8 pessoas

O esquema da disposição de lugares consta no anexo B.

As salas permanecem fechadas e só são abertas quando chegam as pessoas marcadas e depois de feito o seu registo de entrada (em documento digital) pelo colaborador de serviço.

5. Responsável de Segurança

A medidas de segurança são zeladas por todos os colaboradores. No entanto, o contacto do coordenador da sala é o contacto de segurança do LTI-DEQ e assim estará indicado na entrada das salas, junto com a informação da lotação.

Nuno Octício
octicio@gmail.com
(TIm: 919552589)

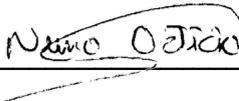
Ele será o responsável por coordenar as ditas medidas de segurança no interior do espaço com os colaboradores, garantir que as cumprem e fazem cumprir aos utilizadores, bem como providenciar o material necessário para tal. Será ainda responsável por articular com o responsável da Torre Sul (Nuno Simões) e os vogais dos departamentos a que pertence o LTI-DEQB (Vitor Geraldês - DEQ ; Nuno Mira - DBE).

6. Em implementação

Para agilizar as marcações, garantido o cumprimento das lotações máximas, estamos a integrar no nosso site um pequena aplicação que permite que os utilizadores façam a dita de forma mais célere e ao mesmo tempo ter noção do número de pessoas que já marcaram determinados horários.

Apesar de no caso dos docentes e investigadores a maioria dos pagamentos serem feitos por requisição interna, os alunos costumam pagar em numerário, pelo que pretendemos pedir à tesouraria um TPA de forma a ter esta resposta pronta em Setembro, quando os alunos começarem lentamente a voltar.

Pelos colaboradores do LTI-DEQ,


_____ (Nuno Octício)

Os professores responsáveis pelo LTI-DEQB,

_____ (Vitor Geraldés - DEQ)

_____ (Nuno Mira - DBE)

Anexo A

HORAS	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA	SABADO
	15	16	17	18	19	20
08 - 09						
09 - 10						
10 - 11	MR	MR	FM	TS	FM	
11 - 12	MR	MR	FM	TS	FM	
12 - 13	MR	MR	FM	TS	FM	
13 - 14						
14 - 15	MR	MR	FM	TS	FM	
15 - 16	MR	MR	FM	TS	FM	
16 - 17	MR	MR	FM	TS	FM	
17 - 18						
18 - 19						
19 - 20						

Turno A

HORAS	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA	SABADO
	22	23	24	25	26	27
08 - 09						
09 - 10						
10 - 11	CS	CS	JA	TS	JA	
11 - 12	CS	CS	JA	TS	JA	
12 - 13	CS	CS	JA	TS	JA	
13 - 14						
14 - 15	CS	CS	JA	TS	JA	
15 - 16	CS	CS	JA	TS	JA	
16 - 17	CS	CS	JA	TS	JA	
17 - 18						
18 - 19						
19 - 20						

HORAS	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA	SABADO
	29	30	1	2	3	
08 - 09						
09 - 10						
10 - 11	PC	PC	CL	CL	AB	
11 - 12	PC	PC	CL	CL	AB	
12 - 13	PC	PC	CL	CL	AB	
13 - 14						
14 - 15	PC	PC	CL	CL	AB	
15 - 16	PC	PC	CL	CL	AB	
16 - 17	PC	PC	CL	CL	AB	
17 - 18						
18 - 19						
19 - 20						

Turno B

HORAS	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA	SABADO
	6	7	8	9	10	11
08 - 09						
09 - 10						
10 - 11	KV	KV	AB	MY	MY	
11 - 12	KV	KV	AB	MY	MY	
12 - 13	KV	KV	AB	MY	MY	
13 - 14						
14 - 15	KV	KV	AB	MY	MY	
15 - 16	KV	KV	AB	MY	MY	
16 - 17	KV	KV	AB	MY	MY	
17 - 18						
18 - 19						
19 - 20						

Anexo B

Planta do LTI-DEQB no 5º piso da Torre Sul

